



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

C.I.G.S.
Centro Interdipartimentale Grandi Strumenti
dell'Università di Modena e Reggio Emilia
Via Campi 213/a - 41100 - MODENA (Italy)
Tel. 059-2055228
Fax 059-2055600
Partita IVA /Codice Fiscale 427620364

Modena, lì 21/02/2013

Il Consiglio del Centro è convocato per il giorno 21 febbraio 2013, alle ore 15:00, presso i locali del Centro, per deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni
- 2) Piano di Sviluppo del Centro – Relazione commissione Microscopia Elettronica
- 3) Relazione consuntiva 2012 – Approvazione consistenza patrimoniale 2012
- 4) Relazione sull'attività conto terzi del 2012
- 5) Ripartizione proventi da prestazioni a pagamento e da convenzioni per l'anno 2013
- 6) Definizione delle tariffe 2013
- 7) Autorizzazione spese e lavori
- 8) Contratti e Convenzioni
- 9) Varie ed eventuali

Presiede la riunione il Dott. Andrea Tombesi, Direttore del Centro, il quale comunica che il Consiglio si riunisce nella seguente composizione:

Composizione del Consiglio		
1	Prof. Mattia Borgarino	Presente
2	Prof. Claudio Cermelli	Assente giustificato
3	Prof. Stefano Frabboni	Presente
4	Prof.ssa Anna Iannone	Presente
5	Prof. Andrea Marchetti	Presente
6	Prof. Massimo Messori	Presente
7	Dr. Leonardo Orazi	Presente
8	Dr. Fabrizio Paltrinieri	Assente
9	Dr.ssa Daniela Manzini	Assente giustificato
10	Prof.ssa Maria Agnese Sabatini	Presente
11	Prof.ssa Elisabetta Sgarbi	Presente
12	Prof.ssa Annalisa Tait	Presente
13	Prof.ssa Maria Giovanna Vezzalini	Presente

Il Consiglio è validamente operativo.

Il Presidente comunica quanto di seguito precisato:





1 Comunicazioni

- Non è pervenuta ad oggi la comunicazione dalla Direzione Legale dei Dipartimenti che hanno richiesto l'afferenza al CIGS.
- Il nuovo Regolamento non è stato ancora approvato, ma pare che verrà presentato nel prossimo Consiglio di Amministrazione.
- Il nuovo programma di Contabilità Economico Patrimoniale U-Gov ha avuto avvio, il Centro è stato identificato come Unità Organizzativa ed Analitica con un proprio budget, al momento distribuito secondo lo schema allegato

Allegato n. 1

da cui si può desumere che la dotazione per l'esercizio 2013 ammonta a € 115.000,00 e che sono stati messi in disponibilità dall'Ateneo, per il secondo anno, € 150.000,00 di cofinanziamento quadriennale del piano di sviluppo.

- E' pervenuta, in data 27/12/2012, la comunicazione di finanziamento del piano di sviluppo per Euro 150.000,00 da parte della Fondazione Cassa di Risparmio di Modena.
- Il Direttore espone al Consiglio la situazione fondi del CIGS.

Allegato n. 2

Nelle previsioni di entrata è contemplato un introito di € 10.000,00 proveniente dalla vendita dello Spettrometro di massa Q-ToF Ultima Global, per la quale è stato fornito alla prof.ssa Vincenza Andrisano del Dipartimento di Scienze per la Qualità della Vita dell'Università di Bologna apposito preventivo.

- Su espressa richiesta della Dott.ssa Daniela Manzini, supportata dal parere del medico specialista, è stato rinviato di un mese, quindi al 7 aprile p.v., il suo congedo per maternità pre-parto.
- Per quanto riguarda la revisione dei codici, ad oggi, sono pervenute circa 65 comunicazioni su 112. Pertanto a fine febbraio p.v. si procederà con la disattivazione dei codici per i quali non è stata ricevuta alcuna conferma.
Il Consiglio chiede che venga inviata una mail di sollecito prima di procedere con la disattivazione.

- Nella seduta del 2 ottobre 2012, il Consiglio aveva deliberato la proroga del contratto con il CIRC dell'Università di Bologna, a causa della rottura dello Spettrometro HPLC/MS Triplo Quadrupolo che ha ripreso a funzionare nel mese di Agosto, pertanto il contratto scade a fine febbraio dopo di che si procederà con l'emissione della relativa fattura.
Nella stessa seduta il Consiglio aveva deliberato anche la proroga del contratto con la Ditta Fresenius che, a causa del terremoto, non aveva potuto utilizzare le strumentazioni del Centro per 6 mesi e che ha ripreso le sue attività in ottobre 2012, pertanto il contratto scade a fine novembre dopo di che si procederà con l'emissione della relativa fattura.





2 Piano di sviluppo

Aggiornamento da parte della commissione sullo stato di avanzamento del progetto microscopia.
Il Direttore passa la parola al Dott. Massimo Tonelli che aggiorna i Consiglieri sullo stato di avanzamento del progetto di microscopia.
Il Direttore prospetta una convocazione straordinaria del Consiglio, a breve, al fine di ricevere ed approvare la relazione conclusiva stilata dalla commissione.
Un punto da affrontare è il discorso del vecchio microscopio elettronico a scansione.
Ci sono pervenute delle richieste di acquisto da parte di Università e privati. Tuttavia è necessario, come da Regolamento sull'inventario, inviare una comunicazione all'Ateneo sotto condizione che cioè il trasferimento eventuale ad altra struttura avvenga entro un certo termine in quanto dovrà essere lasciato lo spazio per lo strumento nuovo.
Pertanto il Direttore propone di preparare una mail da inviare all'Ateneo per l'eventuale acquisizione dello stesso.

Alle ore 16.00 esce la Prof.ssa Sabatini

3 Relazione consuntiva 2012 Approvazione consistenza patrimoniale 2012

Il Direttore espone al Consiglio la relazione consuntiva 2012 come da Regolamento del Centro ex art. 6 comma 11 che verrà inviata al Nucleo di Valutazione ed al Consiglio di Amministrazione

Allegato n. 3

Il Dott. Tombesi sottopone ad approvazione del Consiglio la consistenza patrimoniale 2012.

Allegato n. 4

Il Consiglio all'unanimità approva.

4 Relazione sull'attività conto terzi del 2012

Il Direttore dà lettura al Consiglio della relazione consuntiva sull'attività conto terzi da inviare al Consiglio di Amministrazione come da Regolamento del Centro, ex art. 6 comma 13.

Allegato n. 5

5 Ripartizione proventi da prestazioni a pagamento e da convenzioni per l'anno 2013

Il personale del Centro anche per quest'anno ha deciso di eseguire le prestazioni a pagamento da tariffario fuori dall'orario di lavoro con introito di una quota pari al 50% dell'imponibile ed in orario di lavoro le prestazioni da eseguirsi in convenzione.

Il Direttore sottopone al Consiglio la ripartizione degli introiti da prestazioni a pagamento da tariffario e da convenzioni

Allegato n. 6

Il Consiglio approva all'unanimità.





UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

C.I.G.S.
Centro Interdipartimentale Grandi Strumenti
dell'Università di Modena e Reggio Emilia
Via Campi 213/a - 41100 - MODENA (Italy)
Tel. 059-2055228
Fax 059-2055600
Partita IVA /Codice Fiscale 427620364

Modena, li 21/02/2013

6 Definizione delle tariffe 2013

Allegato n. 7 alla mano, il Direttore propone al Consiglio di lasciare invariate le tariffe degli utenti interni ed avanza la proposta di modificare in aumento le tariffe da prestazioni a pagamento verso Università.

Il Prof. Marchetti esprime parere sfavorevole all'aumento.

La prof.ssa Sgarbi propone un aumento della predetta tariffa pari al 50% della tariffa applicata ai privati. Il Consiglio approva la proposta e delibera favorevolmente anche per l'aumento della tariffa delle prestazioni a pagamento svolte dagli utenti interni (PPU) portando da 6 a 7 il moltiplicatore della tariffa self service.

7 Autorizzazione spese e lavori

Nessun argomento da discutere risulta al presente punto dell'ordine del giorno

8 Contratti e Convenzioni

Nessun argomento da discutere risulta al presente punto dell'ordine del giorno

9 Varie ed eventuali

Il Direttore, in vista del quarantennale del Centro che si festeggerà nel 2014 quasi in concomitanza all'arrivo del nuovo SEM e all'avvio del nuovo progetto, chiede ai Consiglieri di provare a scrivere qualcosa sul Centro per realizzare un libricino, anche con la collaborazione/interviste di esterni, e di organizzare dei seminari.

Non essendoci altri interventi, il Dott. Andrea Tombesi, letto ed approvato il presente verbale, alle 17.00 dichiara sciolta la riunione.

Il Segretario Verbalizzante
(Dott.ssa Maria Rosaria Mele)



Il Presidente
(Dott. Andrea Tombesi)

Allegato 1

E NON OBBLIGATORIE RIPARTITE PER UNITA		AMMINISTRAZIONE CENTRALE - CENTRI - CIGS					€ 265.000,00
SCHEMA BUDGET 2013							
DESCRIZIONE UA	ATTIVITA'	AZIONI	C/R/I*	BUDGET NECESSARIO TOTALE	DI CUI GIA' ESISTENTE	DI CUI NUOVO	
SCHEMA PROGETTI 2013							
DESCRIZIONE UA	PROGETTO	AZIONI	C/R/I*	BUDGET NECESSARIO TOTALE	DI CUI GIA' ESISTENTE	DI CUI NUOVO	
CENTRI - CIGS	Manutenzione apparecchiature		C	€ 52.000,00	€ 0,00	€ 52.000,00	
CENTRI - CIGS	Materiale di consumo per laboratori		C	€ 45.000,00	€ 0,00	€ 45.000,00	
CENTRI - CIGS	Altre spese		C	€ 18.000,00	€ 0,00	€ 18.000,00	
CENTRI - CIGS	Cofinanziamento piano di sviluppo (2 anno di 4 anni complessivi)		I	€ 150.000,00	€ 0,00	€ 150.000,00	
				€ 265.000,00			

Consiglio di Dipartimento

Seduta del 21-02-2013

Pagina n° dell'allegato n°

composto di n° pagine.

Il Presidente



Allegato 2

Consiglio di Dipartimento
Seduta del 21-02-2013
Pagina n° 1 dell'allegato n° 2
composto di n° 1 pagine.

Il Presidente



Situazione fondi al : 10 febbraio 2013

Gest. Ordinaria	Rimborsi PP/CNV/Utenti	Avanzo 2012	Fondo Sviluppo
-----------------	------------------------	-------------	----------------

ENTRATE

Residui 2012	€ 0,00	€ 147.456,28	€ 584.162,00	€ 0,00	€ 731.618,28
--------------	--------	--------------	--------------	--------	--------------

dotazione 2013				2 tranches CDA	
115.000,00	0,00			150.000,00	

Budget inizio 2013	€ 115.000,00	€ 147.456,28	€ 584.162,00	€ 150.000,00	€ 996.618,28
---------------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------

dotazione	II Sem 2012		FCRMO 1di4
	0,00		150.000,00
	I Sem 2013		
	36.000,00		
	Convenzioni		Utenti x SEM (2013)
	20.000,00		16.500,00
	P.P.		extra (Qtoff)
	10.000,00		10.000,00
	Rimborsi straord.		
	0,00		

Previsioni entrate	€ 0,00	€ 66.000,00	€ 0,00	€ 176.500,00	€ 242.500,00
--------------------	--------	-------------	--------	--------------	--------------

Budget Fine 2013	€ 115.000,00	€ 213.456,28	€ 584.162,00	€ 326.500,00	1.239.118,28
-------------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------

USCITE

10/02/2013	Spese effettuate		Spese effettuate	
	5.053,10	0,00	0,00	0,00

totale Spese effettuate	€ 5.053,10	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	5.053,10
--------------------------------	-------------------	---------------	---------------	---------------	-----------------

	Spese previste		Nuovo SEM	
	109.946,90		550.000,00	0,00

Previsioni ulteriori spese	109.946,90	0,00	550.000,00	0,00	659.946,90
----------------------------	------------	------	------------	------	------------

USCITE

A-(C+D)	SALDO corrente	€ 109.946,90	€ 147.456,28	€ 584.162,00	€ 150.000,00	991.565,18
---------	-----------------------	--------------	--------------	--------------	--------------	------------

B-(C+D)	Previsione fine 2013	€ 0,00	€ 213.456,28	€ 34.162,00	€ 326.500,00	574.118,28
---------	-----------------------------	--------	--------------	-------------	--------------	------------



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

C.I.G.S.
Centro Interdipartimentale Grandi Strumenti
dell'Università di Modena e Reggio Emilia
Via Campi 213/a - 41100 - MODENA (Italy)
Tel. 059-2055228
Partita IVA /Codice Fiscale 427620364

Consiglio di Dipartimento
Seduta del 21-02-2013
Pagina n° 1 dell'allegato n° 3
composto di n° 2 pagine.

Il Presidente

A.



Modena, lì 21/02/2013

RELAZIONE CONSUNTIVA 2012

(Consiglio del 21/02/2013)

Il CIGS ha svolto le proprie attività di servizio, supporto e consulenza ai ricercatori dell'Ateneo, gestendo i **24** complessi laboratori che lo caratterizzano e che hanno prodotto più di **15.000** ore di lavoro complessive per l'utenza interna, cui vanno aggiunte circa **500** ore di prestazioni a pagamento per servizi a enti esterni pubblici e privati e per convenzioni di ricerca ancora in corso di validità.

Le spese sostenute per il funzionamento dei laboratori sono riportate nella scheda allegata la cui interpretazione merita due brevi cenni di spiegazione.

Le voci di spesa sono state suddivise in 4 gruppi:

- 1) Spese generali:** sono spese relative al funzionamento generale del CIGS e delle sue infrastrutture di servizio. Il totale di queste spese viene suddiviso in modo uguale per ogni laboratorio.
- 2) Gas compressi, gas liquidi e sistemi di raffreddamento, materiale di consumo:** queste spese vengono suddivise in modo diverso per ogni laboratorio in ragione dell'utilizzo ~~e meno~~ di tali servizi.
- 3) Spese specifiche:** sono le spese specifiche sostenute per i vari laboratori per la manutenzione, il materiale di consumo e gli accessori. Tali voci sono enormemente variabili da anno in anno
- 4) Spese di sviluppo:** sono le spese sostenute per l'acquisto di nuovi ^{nuove strumentazioni} laboratori e l'aggiornamento di quelli esistenti. Si tratta di spese straordinarie la cui incidenza non è costante ma legata ai piani di sviluppo.

Il totale delle spese relative ai primi tre gruppi (128.370,99 €) rappresenta il totale delle spese per il funzionamento normale del CIGS. Sulla base di questi dati e delle previsioni per l'anno in corso il Consiglio stabilisce di anno in anno le priorità di intervento e le tariffe da applicare all'utenza interna.

Le spese generali di tipo **(1)** sono leggermente diminuite rispetto agli anni precedenti, mentre sono rimaste sostanzialmente invariate le spese di tipo **(2)**: nel complesso si può affermare che la loro somma sia in linea con l'andamento degli ultimi anni.

Le spese specifiche dei vari laboratori **(3)** sono aumentate rispetto all'anno precedente.

Le entrate del CIGS per il 2012 sono state le seguenti:

119.800,68	Dotazione e fondi speciali
150.000,00	Contributo dell'Ateneo per il 2012 al piano di sviluppo del CIGS
64.815,23	Rimborsi utenti interni (ordinari e straordinari)
38.069,58	da prestazioni a pagamento e convenzioni
387.267,28	Accantonamenti da anni precedenti
759.952,77	Totale entrate ordinarie

Le cifre accantonate da anni precedenti e quelle accantonate nel 2012 saranno utilizzate per la realizzazione del nuovo piano di sviluppo del Centro.

Il Direttore del Centro
Dr. Andrea Tombesi

Il Presidente



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA

I.A00.CIGS - Centro Interdipartimentale Grandi Strumenti

SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 31/12/2012

DESCRIZIONE	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI		CONSISTENZA FINALE
		AUMENTI	DIMINUZIONI	
Mobili, arredi, macchine da ufficio	42.757,68	0,00	4.898,48	37.859,20
Materiale bibliografico	0,00	0,00	0,00	0,00
Strumenti tecnici, attrezzature in genere	5.306.851,94	5.395,78	49.721,19	5.262.526,53
Automezzi e altri mezzi di trasporto	182,92	0,00	0,00	182,92
Altri beni mobili	2.853,04	0,00	0,00	2.853,04
TOTALE	5.352.645,58	5.395,78	54.619,67	5.303.421,69

IL DIRETTORE DEL CIGS



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

C.I.G.S.

Centro Interdipartimentale Grandi Strumenti
dell'Università di Modena e Reggio Emilia

Via Campi 213/a – 41125 - MODENA (Italy)
Tel. 059-2055228 Fax 059-2055600
Partita IVA /Codice Fiscale 00427620364



Consiglio di Dipartimento

Seduta del 21-02-2013

Pagina n° 1... dell'allegato n° 5...

composto di n° 2 pagine.

Il Presidente



Modena, lì 21/02/2013

Al Magnifico Rettore
Presidente del C.d.A

Oggetto: relazione consuntiva sulle prestazioni a pagamento e relativa ripartizione – 2012
(Regolamento del CIGS Art. 6 comma 13).

Il CIGS eroga servizi e consulenze ad enti esterni, pubblici e privati, nel rispetto delle priorità da riservare all'utenza interna all'Ateneo.

In questo ambito sono possibili due tipologie di erogazione delle prestazioni:

1. tariffario (eseguite dal personale fuori dall'orario di lavoro);
2. stipula di convenzioni o contratti (eseguite dal personale in orario di lavoro).

I proventi sono stati ripartiti in applicazione del regolamento vigente per le attività commerciali e come da delibera del Consiglio del CIGS nella seduta del 22/02/2012 (Allegato 1).

Nel corso del 2012 sono state effettuate 41 prestazioni conto terzi per un fatturato imponibile totale di 30.477,50€ di cui 12.419,58€ destinata ai fondi del CIGS.

Gli enti ordinanti sono state alcune Università o Enti Pubblici di Ricerca, ditte del distretto biomedicale, ditte ceramiche, laboratori di analisi industriali ecc.

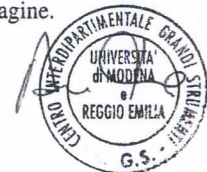
Sempre nello stesso anno sono giunte a conclusione le convenzioni stipulate con le ditte Biofer, Kerakoll e Fresenius HemoCare: in tutti e tre i casi sono state stipulate nuove convenzioni, mentre rimangono in essere le convenzioni con il Centro Interdipartimentale di ricerche sul cancro "Giorgio Prodi" dell'Università degli Studi di Bologna e la ditta Modena Centro Prove.

La quota totale delle entrate delle convenzioni ammonta a 27.000,00€ di cui 25.650,00€ destinati ai fondi del CIGS.

Con ossequi.

Il Direttore del CIGS
Dr. Andrea Tombesi

Il Presidente

**RIPARTIZIONE PROVENTI da CONVENZIONI 2012**

		CIGS	Pers.	Ateneo
Imponibile Complessivo (corrispettivo)	100.00			
Quota Spese generali destinata all'Ateneo (5 % dell' Imponibile)	5.00			5.00
Quota fissa al CIGS (10% dell' Imponibile) :	10.00	10.00		
Costi (35% dell' Imponibile) :	35.00	35.00		
Utile (Imponibile - Quota Spese generali - Costi) :	50.00	50.00	0.00	
Totale complessivo :	100.00	95.00	0.00	5.00

La sopraindicata proposta di Ripartizione è stata approvata dal consiglio del C.I.G.S nella riunione del 22/02/2012 in cui si è pure ribadito che il lavoro relativo alla Convenzione sarà svolto **in orario di lavoro** e quindi si applica l'art. 8 comma 2 del Regolamento delle Prestazioni a Pagamento; tale articolo prevede, di norma, l'introito dell'intero corrispettivo da parte dell'Ateneo a meno di un diverso accordo fra il Centro di spesa e l'Ateneo stesso, accordo di cui la presente bozza di ripartizione rappresenta una possibile ipotesi da proporre all'Ateneo e da applicarsi per tutte le Convenzioni stipulate nel 2012

RIPARTIZIONE PROVENTI da Prestazioni a Pagamento 2012

		CIGS	Pers.	Ateneo
Imponibile Complessivo (corrispettivo)	100.00			
Quota Spese generali destinata all'Ateneo (5 % dell' Imponibile)	5.00			5.00
Quota fissa al CIGS (10% dell' Imponibile) :	10.00	10.00		
Costi (35% dell' Imponibile) :	35.00	35.00		
Utile (Imponibile - Quota Spese generali - Costi) :	50.00		50.00	
Quota IRAP (8,5% della quota pers.) a carico del CIGS		-4.25		4.25
Totale complessivo :	100.00	40.75	50.00	9.25

La sopraindicata proposta di Ripartizione è stata approvata dal consiglio del C.I.G.S nella riunione del 22/02/2012 in cui si è pure ribadito che il lavoro relativo alle Prestazioni a Pagamento da tariffario sarà svolto **fuori dall'orario di lavoro**.

PERSONALE che partecipa alla suddivisione dell'Utile da Prestazioni a Pagamento 2012

	2012
Dr. Fabio Bergamini	11%
Dr.ssa Daniela Manzini	11%
Dr.ssa Maria Rosaria Mele	11%
Dr. Diego Pinetti	11%
Dr.ssa Cinzia Restani	11%
Dr.ssa Maria Cecilia Rossi	11%
Dr. Massimo Tonelli	12%
Sig. Giancarlo Urso	11%
Dr. Mauro Zapparoli	11%



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

C.I.G.S.
Centro Interdipartimentale Grandi Strumenti
dell'Università di Modena e Reggio Emilia

Via Campi 213/a – 41125 - MODENA (Italy)
Tel. 059-2055228 Fax 059-2055600
Partita IVA /Codice Fiscale 00427620364



Consiglio di Dipartimento
Seduta del 21/02/2013
Pagina n° 1 dell'allegato n° 6
composto di n° 2 pagine.

Modena, lì 21/02/2013

Il Presidente



Al Magnifico Rettore
Servizio Bilancio
Servizio Contabilità e Stipendi

Oggetto: ripartizione proventi da prestazioni a pagamento e da convenzioni.

Si comunica che, come approvato dal Consiglio del Centro, nella seduta del 21/02/2013, l'esecuzione delle prestazioni a pagamento per conto terzi da tariffario per l'anno 2013 avverrà fuori dall'orario di lavoro.

Pertanto, in base all'art. 3 lettera C del regolamento, la quota fissa per il Centro è stata stabilita al 10%, la quota costi convenzionalmente fissata al 35%, l'utile complessivo, determinato detraendo le altre voci fisse specificate dal medesimo art. 3, sarà ripartito fra il personale indicato nel prospetto allegato secondo le quote percentuali ivi riportate. La quota IRAP sarà prelevata dalla quota spettante al Centro.

Le prestazioni da contratti e convenzioni saranno invece effettuate in orario di servizio con suddivisione dei proventi come da allegato alla presente.

Cordiali saluti.

Il Direttore del Centro
Dr. Andrea Tombesi

Allegato (1)

Il Presidente



PROPOSTA DI RIPARTIZIONE PROVENTI da CONVENZIONI 2013

		CIGS	Pers.	Ateneo
Imponibile Complessivo (corrispettivo)	100.00			
Quota Spese generali destinata all'Ateneo (5 % dell' Imponibile)	5.00			5.00
Quota fissa al CIGS (10% dell' Imponibile) :	10.00	10.00		
Costi (35% dell' Imponibile) :	35.00	35.00		
Utile (Imponibile - Quota Spese generali - Costi) :	50.00	50.00	0.00	
Totale complessivo :	100.00	95.00	0.00	5.00

La sopraindicata proposta di Ripartizione è stata approvata dal consiglio del C.I.G.S nella riunione del 21/02/2013 in cui si è pure ribadito che il lavoro relativo alla Convenzione sarà svolto **in orario di lavoro** e quindi si applica l'art. 8 comma 2 del Regolamento delle Prestazioni a Pagamento; tale articolo prevede, di norma, l'introito dell'intero corrispettivo da parte dell'Ateneo a meno di un diverso accordo fra il Centro di spesa e l'Ateneo stesso, accordo di cui la presente bozza di ripartizione rappresenta una possibile ipotesi da proporre all'Ateneo e da applicarsi per tutte le Convenzioni stipulate nel 2013

RIPARTIZIONE PROVENTI da Prestazioni a Pagamento 2013

		CIGS	Pers.	Ateneo
Imponibile Complessivo (corrispettivo)	100			
Quota Spese generali destinata all'Ateneo (5 % dell' Imponibile)	5.00			5.00
Quota fissa al CIGS (10% dell' Imponibile) :	10.00	10.00		
Costi (35% dell' Imponibile) :	35.00	35.00		
Utile (Imponibile - Quota Spese generali - Costi) :	50.00		50.00	
Quota IRAP (8,5% della quota pers.) a carico del CIGS		-4.25		4.25
Totale complessivo :	100.00	40.75	50.00	9.25

La sopraindicata proposta di Ripartizione è stata approvata dal consiglio del C.I.G.S nella riunione del 21/02/2013 in cui si è pure ribadito che il lavoro relativo alle Prestazioni a Pagamento da tariffario sarà svolto **fuori dall'orario di lavoro**.

PERSONALE che partecipa alla suddivisione dell'Utile da Prestazioni a Pagamento 2013

	2013
Dr. Fabio Bergamini	10%
Dr. Filippo Genovese	10%
Dr.ssa Daniela Manzini	10%
Dr.ssa Maria Rosaria Mele	10%
Dr. Diego Pinetti	10%
Dr.ssa Cinzia Restani	10%
Dr.ssa Maria Cecilia Rossi	10%
Dr. Massimo Tonelli	10%
Sig. Giancarlo Urso	10%
Dr. Mauro Zapparoli	10%
	100.0%

AFM2	Tot.	Ore.Lav	Costo/h	INT[SS]	INT [Full]	EXT	UNIV.	PPU
2010	709.34	125	5.67	6.00	18.00	160.00	60.00	
2011	1,115.27	80	14.03	6.00	18.00	160.00	70.00	
2012	574.02	167	3.44	6.00	18.00	160.00	70.00	
2013								

AAS	Tot.	Ore.Lav	Costo/h	INT[SS]	INT [Full]	EXT	UNIV.	PPU
2010	1,454.41	40	36.36	7.40	21.00	160.00	60.00	
2011	1,446.73	55	26.30	7.00	21.00	160.00	70.00	
2012	1,223.03	7	174.72	7.00	21.00	160.00	70.00	
2013								

MICRORAM	Tot.	Ore.Lav	Costo/h	INT[SS]	INT [Full]	EXT	UNIV.	PPU
2010	709.34	638	1.11	6.00	18.00	160.00	60.00	
2011	1,115.27	777	1.44	6.00	18.00	160.00	70.00	
2012	24,774.02	847	29.25	6.00	18.00	160.00	70.00	
2013								

ICP-MS	Tot.	Ore.Lav	Costo/h	INT[SS]	INT [Full]	EXT	UNIV.	PPU
2010	5,360.02	412	13.01	6.00	18.00	160.00	60.00	
2011	5,549.53	420	13.21	6.00	18.00	160.00	70.00	
2012	8,964.58	309	29.01	6.00	18.00	160.00	70.00	
2013								

ICP-MS-HR	Tot.	Ore.Lav	Costo/h	INT[SS]	INT [Full]	EXT	UNIV.	PPU
2010	4,896.94	530	9.24	8.00	24.00	180.00	80.00	
2011	9,975.31	938	10.63	8.00	24.00	180.00	85.00	
2012	8,279.58	1,088	7.61	8.00	24.00	180.00	85.00	
2013								

LA	Tot.	Ore.Lav	Costo/h	INT[SS]	INT [Full]	EXT	UNIV.	PPU
2010	1,454.41	272	5.35	2.00	6.00	160.00	60.00	
2011	6,061.58	350	17.32	2.00	6.00	160.00	70.00	
2012	1,817.88	214	8.49	2.00	6.00	160.00	70.00	
2013								

Maldi-TOF	Tot.	Ore.Lav	Costo/h	INT[SS]	INT [Full]	EXT	UNIV.	PPU
2010	4,105.87	156	26.32	5.00	15.00	160.00	60.00	
2011	1,115.27	112	9.96	5.00	15.00	160.00	70.00	
2012	630.86	50	12.62	5.00	15.00	160.00	70.00	
2013								

LCMSTQ	Tot.	Ore.Lav	Costo/h	INT[SS]	INT [Full]	EXT	UNIV.	PPU
2010	3,622.60	849	4.27	2.50	7.50	160.00	60.00	
2011	2,638.11	1,057	2.50	2.50	7.50	160.00	70.00	
2012	27,486.47	1,079	25.47	2.50	7.50	160.00	70.00	
2013								

LCMSIT	Tot.	Ore.Lav	Costo/h	INT[SS]	INT [Full]	EXT	UNIV.	PPU
2010	3,846.12	616	6.24	2.50	7.50	160.00	60.00	
2011	1,607.89	478	3.36	2.50	7.50	160.00	70.00	
2012	1,686.28	672	2.51	2.50	7.50	160.00	70.00	
2013								

QTOFAG	Tot.	Ore.Lav	Costo/h	INT[SS]	INT [Full]	EXT	UNIV.	PPU
2010	7,786.23	1,726	4.51	5.00	15.00	160.00	60.00	
2011	8,261.52	1,229	6.72	5.00	15.00	160.00	70.00	
2012	6,746.34	1,020	6.61	5.00	15.00	160.00	70.00	
2013								

GCMS2	Tot.	Ore.Lav	Costo/h	INT[SS]	INT [Full]	EXT	UNIV.	PPU
2010	1,754.32	174	10.08	2.50	7.50	160.00	60.00	
2011	0.00	0	0.00	2.50	7.50	160.00	70.00	
2012	897.74	1,280	0.70	2.50	7.50	160.00	70.00	
2013								

Consiglio di Dipartimento
 Seduta del 21/02/2013
 Pagina n° 2 dell'allegato n° 7
 composto di n° 2 pagine.

Il Presidente





UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

C.I.G.S.
Centro Interdipartimentale Grandi Strumenti
dell'Università di Modena e Reggio Emilia

Via Campi 213/a - 41125 - MODENA (Italy)
Tel. 059-2055228 Fax 059-2055600
Partita IVA /Codice Fiscale 427620364



CONSIGLIO C.I.G.S. del 21/02/2013

1	Prof. Mattia Borgarino	<i>Mattia Borgarino</i>
2	Prof. Claudio Cermelli	AG
3	Prof. Stefano Frabboni	<i>S. Frabboni</i>
4	Prof.ssa Anna Iannone	<i>Anna Iannone</i>
5	Prof. Andrea Marchetti	<i>Andrea Marchetti</i>
6	Dott.ssa Daniela Manzini	AG
7	Prof. Massimo Messori	<i>Massimo Messori</i>
8	Dr. Leonardo Orazi	<i>Leonardo Orazi</i>
9	Dr. Fabrizio Paltrinieri	
10	Prof.ssa Maria Agnese Sabatini	<i>Maria Agnese Sabatini</i>
11	Prof.ssa Elisabetta Sgarbi	<i>Elisabetta Sgarbi</i>
12	Prof.ssa Annalisa Tait	<i>Annalisa Tait</i>
13	Prof.ssa Maria Giovanna Vezzalini	<i>Maria Giovanna Vezzalini</i>

